

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий  
МДОУ «Детский сад № 234»

  
М.Н. Терешук  
2017 г.




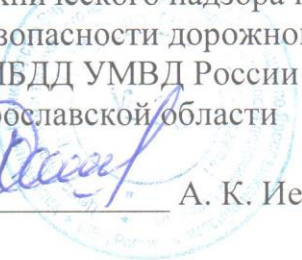
СОГЛАСОВАНО  
Начальник центра дорожного и  
технического надзора пропаганды  
безопасности дорожного движения  
ГИБДД УМВД России по  
Ярославской области

СОГЛАСОВАНО  
Директор департамента образования  
мэрии города Ярославля



Е.А. Иванова

  
А. К. Иереев



ПАСПОРТ  
дорожной безопасности  
муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 234»  
(наименование учреждения)

2017 год

## Общие сведения

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 234»**

(наименование муниципального общеобразовательного учреждения – далее ОУ)

Тип ОУ дошкольное учреждение

Местонахождение ОУ: 150049, г. Ярославль, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 85

Фактический адрес ОУ: 150049, г. Ярославль, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 85

Руководители ОУ:

Заведующий	<u>Терешук Марина Николаевна</u> (фамилия, имя, отчество)	<u>79-22-54</u> (телефон)
Старший воспитатель	<u>Чернышова Наталья Анатольевна</u> (фамилия, имя, отчество)	<u>79-22-54</u> (телефон)

### Ответственные сотрудники муниципального органа управления образованием:

Начальник отдела

дополнительного образования и  
воспитательной работы  
департамента образования мэрии  
г.Ярославля  
(должность)

Абрамова Елена Германовна  
(фамилия, имя, отчество)

40-51-19  
(телефон)

Ведущий специалист отдела  
дополнительного образования и  
воспитательной работы  
департамента образования мэрии  
г. Ярославля  
(должность)

Новак Дарья Александровна  
(фамилия, имя, отчество)

40-51-18  
(телефон)

### Ответственные от центра ДИТН ПБДД ГИБДД УМВД России по Ярославской области:

Заместитель начальника центра  
подполковник полиции  
(должность)

Виноградов Олег Сергеевич  
(фамилия, имя, отчество)

78-49-00  
(телефон)

Начальник отделения ПБДД  
центра майор полиции  
(должность)

Ильина Наталья Владиславовна  
(фамилия, имя, отчество)

78-49-29  
(телефон)

Старший инспектор ПБДД  
центра лейтенант полиции  
(должность)

Вишнякова Кристина Вадимовна  
(фамилия, имя, отчество)

78-49-88  
(телефон)

Ответственный за мероприятия по профилактике детского травматизма в ОУ  
Старший воспитатель Чернышова Наталья Анатольевна 79-22-54  
(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

Количество воспитанников 165

Наличие уголка по БДД уголки в 6 группах  
(если имеется, указать место расположения)

Наличие класса по БДД нет  
(если имеется, указать место расположения)

Наличие автоплощадок по БДД имеется разметка на участке детского сада

Наличие автобуса в ОУ (школьного) или любого другого, предназначенного для перевозки обучающихся (воспитанников) нет  
(при наличии автобуса)

Владелец автобуса нет  
(ОУ, муниципальное образование и др.)

Время работы ОУ: с **07<sup>00</sup>** до **19<sup>00</sup>**

Время приема воспитанников в ОУ: с **07<sup>00</sup>** до **9<sup>00</sup>**

Время ухода воспитанников из ОУ с родителями (или законными представителями): с **16<sup>00</sup>** до **19<sup>00</sup>**

Телефоны оперативных служб:

**Единая служба спасения 101, 102**

**Полиция 102, 112, 30-02-02**

**Скорая мед. помощь 103, 45-14-04**

Приложения

1. Образцы схем муниципального общеобразовательного учреждения:

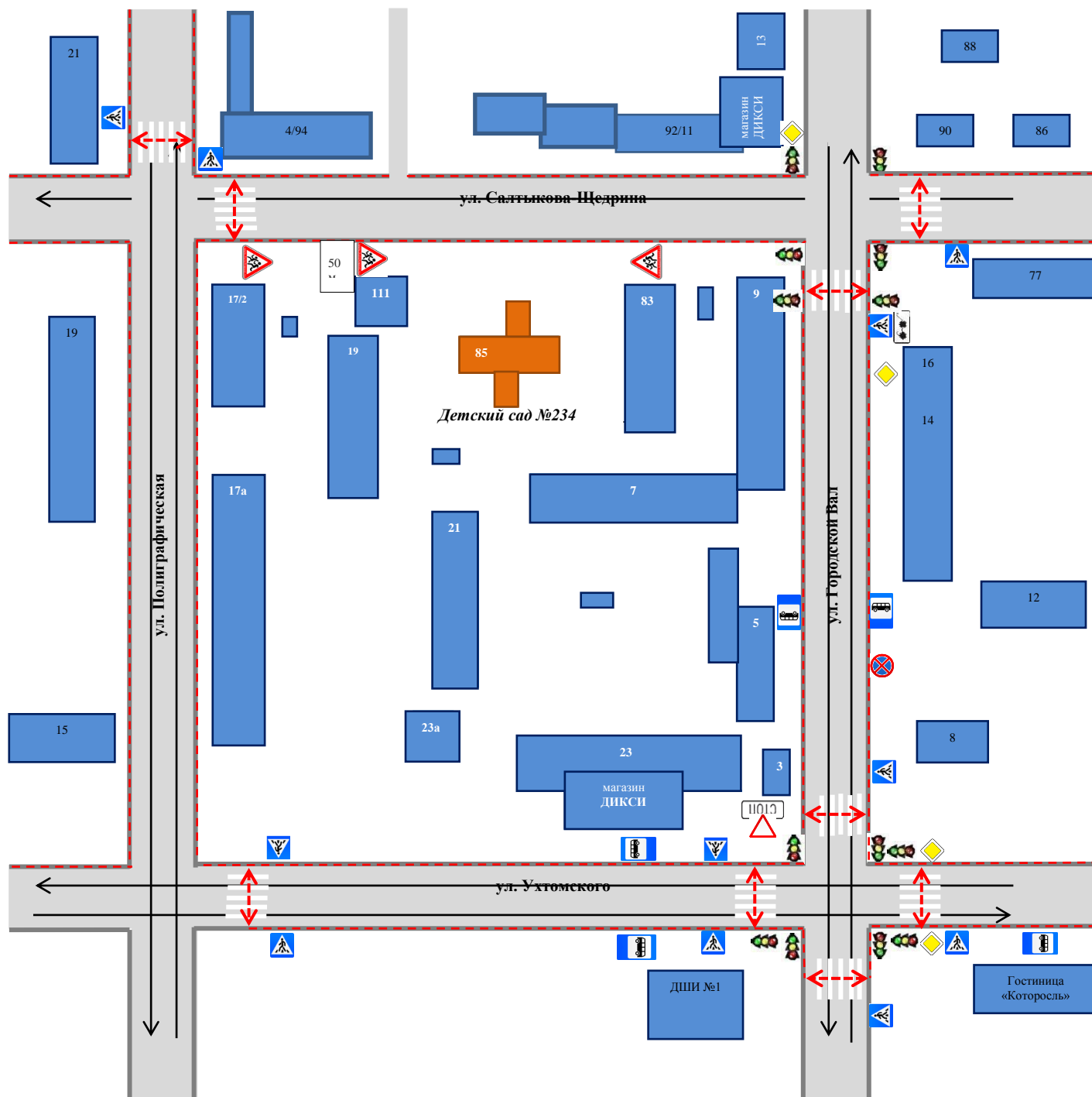
1.1. План – схема района расположения ОУ, пути движения транспортных средств, воспитанников их родителей (или законных представителей);










1.2. План-схема организации дорожного движения в непосредственной близости от ОУ с размещением соответствующих технических средств, маршруты движения воспитанников их родителей (или законных представителей) и расположение парковочных мест;

1.3. План – схема путей движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемых безопасных путей передвижения воспитанников их родителей (или законных представителей) по территории ОУ.

2. Пояснительная записка к паспорту дорожной безопасности муниципального дошкольного общеобразовательного учреждения.

# 1.1. План-схема района расположения ДОУ, пути передвижения транспортных средств, воспитанников и родителей (или законных представителей)



- |   |                                    |   |  |   |                |
|---|------------------------------------|---|--|---|----------------|
|  | Остановка общественного транспорта |  | Движение воспитанников и родителей (законных представителей) |  | Проезжая часть |
|  | Пешеходный переход                 |  | Движение транспортных средств                                |  | Внимание дети! |
|  | Светофор                           |  | Тротуары   |  | Жилые дома     |

1. Район расположения **МДОУ детский сад № 234** определяется группой жилых домов, зданий и улично-дорожной сетью с учетом остановок общественного транспорта, центром которого является непосредственно дошкольное образовательное учреждение;

2. Территория, указанная в схеме, включает в себя:

- дошкольное образовательное учреждение;
- жилые дома, в которых проживает большая часть воспитанников **МДОУ детский сад № 234** и их родителей (законных представителей);
- автомобильные дороги и тротуары;

3. На схеме обозначено:

- расположение жилых домов, зданий и сооружений;
- сеть автомобильных дорог;
- пути движения транспортных средств;
- пути движения воспитанников и их родителей (законных представителей)

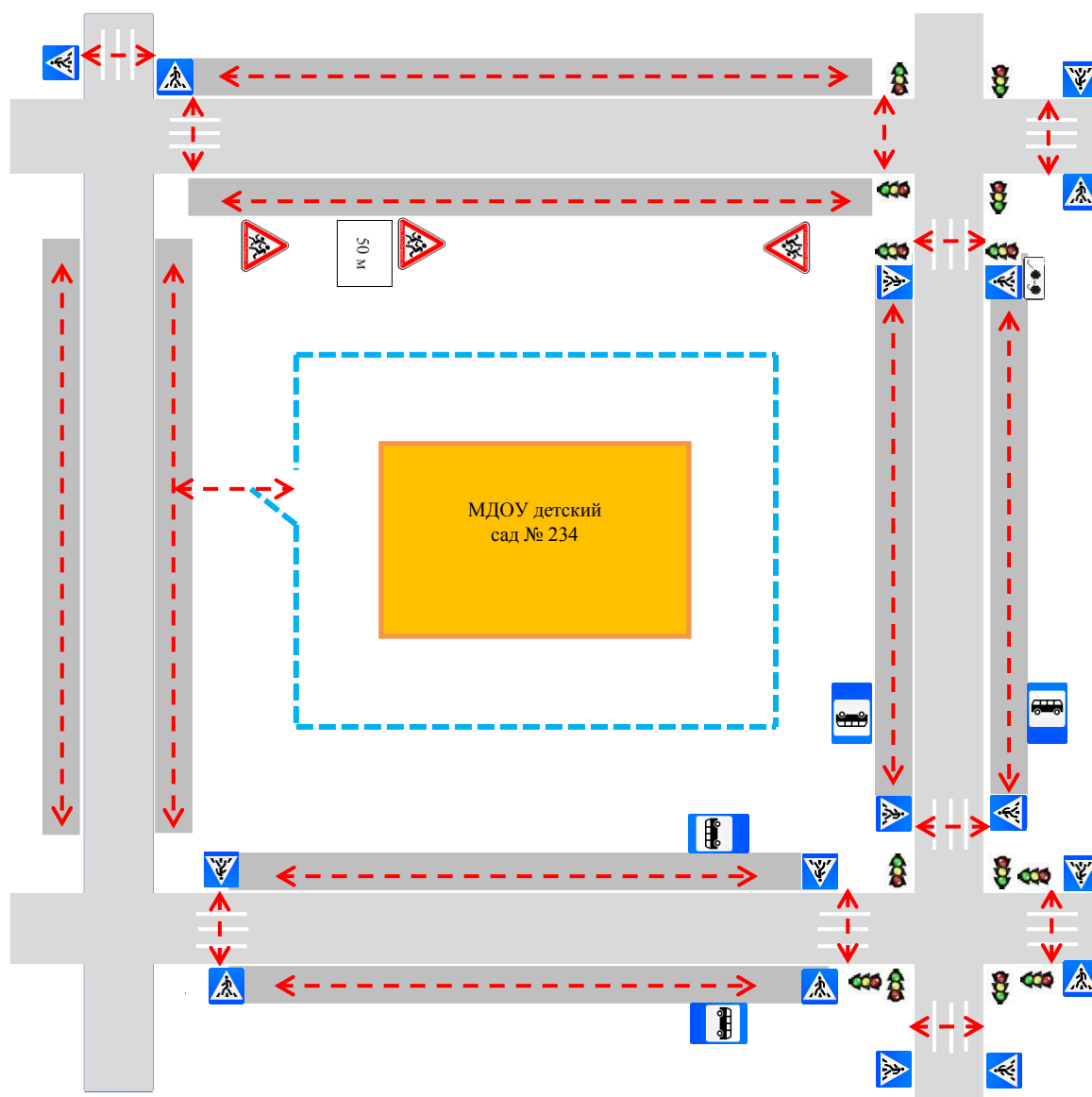
в/из ДОУ;






- уличные (наземные – регулируемые / нерегулируемые) пешеходные переходы;
- названия улиц и нумерация домов.

Схема необходима для общего представления о районе расположения **МДОУ детский сад № 234**. Для изучения безопасности движения воспитанников и их родителей (законных представителей) на схеме обозначены наиболее частые пути движения воспитанников и их родителей (законных представителей) от дома (от отдаленных остановок маршрутных транспортных средств) к детскому саду и обратно.

При исследовании маршрутов движения необходимо уделить особое внимание опасным зонам, где часто пешеходы пересекают проезжую часть не по пешеходному переходу.

## 1.2. План - схема организации дорожного движения в непосредственной близости от ДОО с размещением соответствующих технических средств, маршруты движения детей и расположение парковочных мест



-  Остановка общественного транспорта
-  Пешеходный переход
-  Внимание дети!
-  Направление движения воспитанников и их родителей (законных представителей)
-  Ограждение МДОУ

**1. На схеме обозначено:**

- здание **МДОУ детский сад № 234** с указанием территории, принадлежащей непосредственно МДОУ с ограждением территории;

- автомобильные дороги и тротуары;

- уличные (наземные – регулируемые / нерегулируемые) пешеходные переходы на подходах к **МДОУ детский сад № 234**;

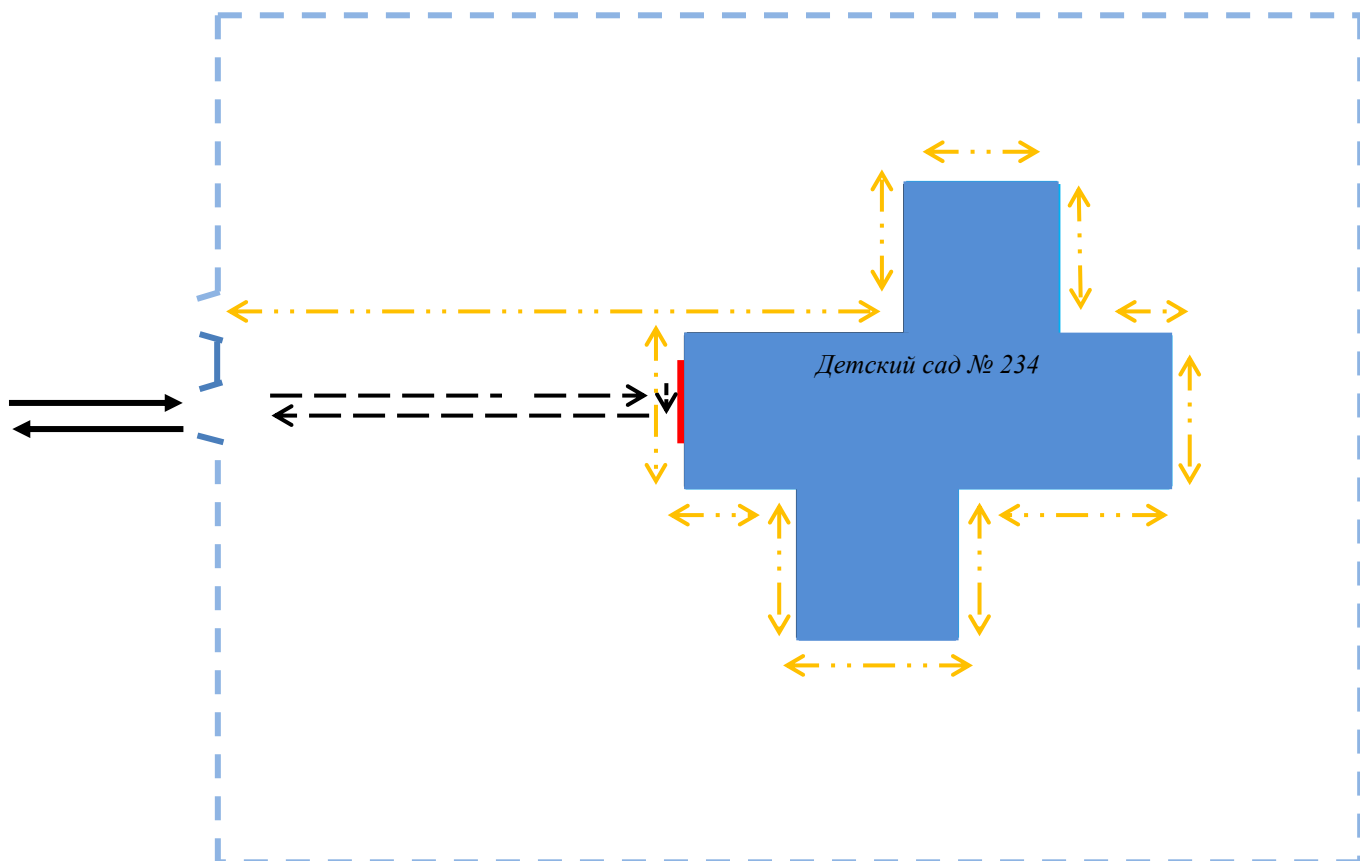
- дислокация существующих дорожных знаков и дорожной разметки;

- направление движения транспортных средств по проезжей части;

- направление безопасного маршрута движения воспитанников и их родителей (законных представителей);

**2. На схеме указано расположение остановок маршрутных транспортных средств и безопасные маршруты движения воспитанников и их родителей (законных представителей) от остановочного пункта к детскому саду и обратно.**

**1.3. План-схема движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения воспитанников и родителей (или законных представителей) по территории дошкольного образовательного учреждения.**



⇔ Место разгрузки/погрузки

— Место разгрузки/погрузки

⋯→ Движение воспитанников и родителей (законных представителей) на территории образовательного учреждения

---→ Движение грузовых транспортных средств по территории образовательного учреждения



На схеме указана примерная траектория движения транспортного средства на территории МДОУ, в том числе место погрузки/разгрузки, а также маршрут движения воспитанников и их родителей (законных представителей).

В целях обеспечения безопасного движения детей по территории МДОУ время погрузки/разгрузки не совпадает со временем выхода детей на прогулочные участки.

**Пояснительная записка  
к паспорту дорожной безопасности  
муниципального дошкольного образовательного учреждения**

**1.** Паспорт дорожной безопасности муниципального дошкольного образовательного учреждения (далее – Паспорт) предназначен для отображения информации о **муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 234** (далее – ОУ) с точки зрения обеспечения безопасности воспитанников их родителей (или законных представителей) на этапах их перемещения «дом – ОУ – дом», для использования педагогическим составом и сотрудниками Госавтоинспекции в работе по разъяснению безопасного передвижения и поведения воспитанников на улично-дорожной сети вблизи ОУ и на маршруте «ОУ – дом», для подготовки мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Паспорт ведется ответственным сотрудником муниципального дошкольного образовательного учреждения совместно с сотрудниками отдела ГИБДД УМВД по городу Ярославлю, которые оказывают помощь в разработке Паспорта, а также при внесении необходимых изменений в отдельные разделы Паспорта (схемы, перечни мероприятий по предупреждению ДТП с участием воспитанников). Сотрудники отдела ГИБДД УМВД по городу Ярославлю в рамках консультаций предоставляют образовательным учреждениям предварительно проработанную (с обозначением пешеходных переходов, дорожных знаков и др.) план-схему района расположения ОУ. Полученная схема дорабатывается, обозначаются пути движения транспортных средств, воспитанников их родителей (или законных представителей) в/из образовательного учреждения, и переносятся в Паспорт ответственными сотрудниками дошкольных образовательных учреждений.

Оригинал Паспорта хранится в ОУ, копия - в контрольно-наблюдательном деле в подразделении ГИБДД УМВД по городу Ярославлю.

**2.** Типовой Паспорт должен иметь титульный лист и содержать следующие разделы:

- Общие сведения;
- План-схемы.

**2.1.** Титульный лист должен содержать:

надпись «Паспорт дорожной безопасности образовательного учреждения» и наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом;

в верхней части листа слева надпись «Утверждаю» и реквизиты (ФИО, дата утверждения) руководителя образовательного учреждения;

Ниже с правой и левой стороны листа «СОГЛАСОВАНО» и реквизиты (ФИО, дата утверждения) ответственного руководителя отдела ГИБДД УМВД по городу Ярославлю и директора департамента образования мэрии города Ярославля.

Внизу листа указывается год подготовки Паспорта

**2.2.** Раздел «Общие сведения» должен содержать следующую информацию:

- Наименование ОУ;
- Тип ОУ;
- Адрес ОУ;
- Фактический адрес ОУ (если отличается от юридического);
- Руководители ОУ;
- Старший воспитатель;
- Ответственный (ые) от муниципального органа управления образованием (телефон, адрес);
- Ответственный (ые) от отдела ГИБДД УМВД по городу Ярославлю (телефон, адрес);
- Ответственный (ые) за мероприятия по профилактике детского травматизма в ОУ (телефон, адрес);
- Количество воспитанников;
- Наличие уголка по БДД (если имеется, указать место расположения);
- Наличие кабинета по БДД (если имеется, указать место расположения);
- Наличие автогородка (площадки) по БДД (если имеется);
- Наличие автобуса в ОУ;
- Время работы ОУ.
- Телефоны: оперативных служб: МЧС, Полиция, Скорая помощь; дорожно-эксплуатационных организаций, осуществляющих содержание УДС;

**2.3.** План-схемы, рекомендуемые к размещению в Паспорте:

- план-схема района расположения ОУ, пути движения транспортных средств, воспитанников их родителей (или законных представителей);
- схема организации дорожного движения в непосредственной близости от образовательного учреждения с размещением соответствующих технических средств, маршруты движения воспитанников их родителей (или законных представителей) и расположение парковочных мест;
- пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемых безопасных путей передвижения воспитанников по территории образовательного учреждения (в случае осуществления доставки грузов в ОУ автомобильным транспортом).
- Паспорт может содержать и ряд других схем

**2.4.** Паспорт может содержать любую другую информацию, позволяющую объективно оценить положение дел в ОУ в части, касающейся обеспечения безопасности воспитанников.